

Утверждено приказом  
от 01.04.2026 г. №03

# **Кодекс корпоративной этики ООО «СВХ «Бегишево»**

## Содержание

1. Общие положения.....	
2. Обязательства Компании.....	
3. Безопасный труд, жизнь и здоровье работников.....	
4. Защита окружающей среды.....	
5. Отношения между работниками и Компанией.....	
6. Корпоративная этика.....	
7. Корпоративный имидж и стиль.....	
8. Конфликт интересов.....	
9. Совместная работа родственников .....	
10. Подарки .....	
11. Корпоративная информация .....	
12. Взаимоотношения Компании с заинтересованными лицами.....	
13. Механизм применения Кодекса.....	
14. Ответственность.....	

## 1. Общие положения

Кодекс корпоративной этики (далее – Кодекс) ООО «СВХ «Бегишево» (далее - Компания) определяет наиболее важные этические нормы, а также создает условия для достижения финансовой устойчивости Компании.

Кодекс распространяется на деятельность Компании и его работников независимо от занимаемой ими должности (далее – Работник). Специфика структурных подразделений Компании может требовать более строгих правил поведения, чем те, которые приведены в настоящем Кодексе, и должны быть предусмотрены отдельными политиками и локальными нормативными актами.

В рамках корпоративных этических принципов уделяется особое внимание:

- защите прав человека, исключению дискриминации, отказу от детского и принудительного труда;

- недопущению любых форм нарушения законодательства, в том числе законодательства о противодействии коррупции, мошенничеству, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, антимонопольного законодательства;

- защите окружающей среды;

- социальной ответственности.

Работники должны принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса не только в рабочее время, но и во время вне рабочих мероприятий, если они затрагивают интересы Компании или если Работник воспринимается третьими лицами как представитель Компании.

*Кодекс объясняет правила, которые работник Компании должен знать и соблюдать.*

*Кодекс предназначен для повышения согласованности действий всех работников и создает условия финансовой устойчивости Компании.*

## 2. Обязательства Компании

Компания привержена принципам устойчивого развития и осознанно управляет внутренними факторами, которые оказывают воздействие на окружающую среду, общество, бизнес-сообщество. Во исполнение этических принципов Компания принимает следующие обязательства и ожидает от деловых партнеров аналогичной приверженности:

- оказывать услуги высокого качества, максимально полно соответствующие потребностям клиентов, раскрывая все значимые характеристики услуг и прилагая все усилия для обеспечения безопасности услуг;

- оказывать и выводить на рынок услуги, заботясь о рациональном использовании природных ресурсов, стремиться минимизировать вредные выбросы в окружающую среду и производить плату за негативное воздействие на окружающую среду при сверхнормативных сбросах и выбросах; снижать и, где это возможно, предупреждать воздействие на окружающую среду, возникающее в процессе осуществляемой деятельности;

- обеспечивать Работникам стабильную и достойную заработную плату, социальные льготы, гарантии и поддержку персонала в рамках программ, реализуемых в Компании; ценить и поощрять работников, деятельность которых является залогом её успеха, и ожидать от них высоких результатов работы, делового поведения и профессиональных достижений;

- полностью разделять и соблюдать общепризнанные мировые подходы к соблюдению прав и свобод человека; не допускать применения детского и принудительного труда, любых форм принуждения и домогательства; гарантировать защиту Работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях, от преследования и не подвергать их санкциям;

- защищать интересы участников Компании, соблюдая баланс интересов всех участников и в равной степени учитывать их права; использовать лучшие практики корпоративного управления, соблюдая обязательства по раскрытию информации в

*Качество услуг является главным приоритетом Компании.*

*В рамках деятельности Компании достигается гармония в получении прибыли, защите прав человека и окружающей среды.*

*Компания уважает права человека и соблюдает применимые нормы*

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- выстраивать долгосрочное сотрудничество с клиентами и деловыми партнерами, опираясь на взаимную выгоду, уважение и доверие;

- ответственно подходить к выбору поставщиков, подрядчиков, уделяя особое внимание их деловой этике и репутации, соблюдая антимонопольные нормы

- свободная конкуренция способствует экономическому росту Компании;

- обеспечивать неукоснительное соблюдение применимого законодательства; своевременно и полно оплачивать налоги и иные обязательные платежи.

- соблюдать национальные и международные экономические санкции, ратифицированные страной, в которой осуществляется деятельность, и поддерживает международное сообщество в его борьбе против отмывания денег и финансирования терроризма. Компания не терпит коррупционное поведение от своих сотрудников, деловых партнеров и клиентов, избегая даже видимости неподобающего воздействия и поведения. В целях недопущения нарушений применимого законодательства Компания реализует мероприятия, включая комплаенс-меры;

- содействовать социально-экономическому и культурному развитию регионов деятельности, заботиться о повышении качества жизни и городской среды, развивая индустриальные парки, поддерживая детское образование и дополнительное образование детей и молодежи, волонтерское и спортивное движение, культурные и оздоровительные мероприятия.

*Соблюдение антимонопольных норм и честная конкуренция защищают Компанию от незаконных договоренностей и необоснованных цен.*

*Компания поддерживает борьбу по противодействию коррупции и отмыванию денег и финансирования терроризма.*

### **3. Безопасный труд, жизнь и здоровье Работников**

Жизнь и здоровье Работников, а также безопасность их труда являются одним из ключевых приоритетов деятельности Компании.

Компания прилагает максимум усилий для сохранения жизни и здоровья Работников в процессе трудовой деятельности путем постоянной модернизации производства, улучшения условий труда, снижения профессиональных рисков, профилактики производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Компания осознает необходимость обеспечения реализации программ корпоративной социальной ответственности с точки зрения охраны окружающей среды, развития общества, экономики и стабильности кадров, а также взаимодействия с сообществом и поставщиками в период неблагоприятной эпидемиологической обстановки в мире.

Компания осознает социальную ответственность в профилактике распространения пандемии и необходимость введения новых норм поведения для Работников Компании.

Руководители всех уровней управления обязаны обеспечивать безопасные условия труда Работникам. Работники Компании несут личную ответственность за выполнение требований безопасности и соблюдение норм охраны труда и здоровья на рабочих местах.

Каждый Работник Компании обязан:

- неукоснительно соблюдать требования правил и инструкций по охране труда;
- соблюдать технологии и последовательность безопасного выполнения работ;
- выполнять должностные обязанности, руководствуясь правилами безопасности;
- предпринимать меры, необходимые для охраны своего здоровья, здоровья окружающих и соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, а также изданные в их развитие локальные и локальные нормативные акты Компании.

*Несем личную ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за жизнь и здоровье окружающих.*

*Поддерживаем корпоративную культуру безопасности труда.*

*Стремимся гармонично связать такие аспекты, как получение прибыли, защита человека.*

#### 4. Защита окружающей среды.

Политика Компании направлена на максимально бережное использование энергии, водных, земельных и иных природных ресурсов в процессе деятельности, должное обращение с производственными отходами, осторожное и сдержанное использование опасных материалов и технологий

Компания последовательно внедряет новые безотходные и малоотходные технологии в производство услуг, снижающие в максимально возможной степени уровень негативного воздействия на окружающую среду и обеспечивающие минимальное потребление материальных ресурсов. Рациональное использование природных ресурсов, сохранение биологического разнообразия и снижение негативных воздействий на окружающую среду позволяют Компании придерживаться принципам динамичного экономического роста/ устойчивого развития в своей деятельности.

Компания соблюдает законодательство, стандарты и требования по охране окружающей среды, касающиеся его деятельности и осознает всю степень ответственности перед нынешним и будущими поколениями за влияние, которое оказывает деятельность Компании.

*При оказании услуг основной целью Компании является обеспечение экологичности и энергоэффективности деятельности.*

*Работники Компании соблюдают законы, внутрикорпоративные правила и осознают свою ответственность.*

## 5. Отношения между Работниками и Компанией

Компания строит отношения с Работниками на основе взаимопонимания и доверия.

Компания выполняет свои обязательства перед Работниками, Работники соблюдают свои обязательства перед Компанией и друг перед другом.

Компания гарантирует Работникам защиту от любых форм дискриминации, как это определено действующим законодательством Российской Федерации и нормами международного права. При реализации кадровой политики, политики оплаты труда, политики социального обеспечения в Компании запрещены любые преференции по национальности, полу, возрасту и др.

Компания обеспечивает прозрачность и открытость в управлении персоналом, совершенствуя методы управления, обеспечивая Работникам благоприятные условия труда, возможность для повышения квалификации и реализации своего потенциала.

Компания соблюдает конфиденциальность персональных данных работников. Допускается получение и хранение только той информации, которая необходима для эффективной работы Компании и требуется в соответствии с законодательством на территории деятельности Компании.

Компания гарантирует, что никакие меры наказания не будут применены к Работникам, отказавшимся совершить действие, которое в соответствии с законодательством может быть расценено как коррупционное действие, даже если в результате такого отказа Компания не получила дополнительные материальные или нематериальные выгоды и/или понесла убытки, избежать которые было возможно исключительно с нарушением требований законодательства или настоящего Кодекса.

Компания стремится своевременно выявлять и пресекать незаконные ответные меры внутри Компании к Работникам, добросовестно сообщившим о предполагаемом факте коррупционных действий.

*Профессиональная честность является краеугольным камнем в деятельности Компании.*

*Конструктивное сотрудничество независимо от уровня управления.*

*Обеспечение защиты информации имеет большую ценность.*

## 6. Корпоративная этика

Каждый Работник Компании обязан соблюдать требования российского законодательства и корпоративных правил Компании.

В Компании не допускается:

- физическое насилие;
- сексуальное домогательство;
- курение в местах, не предназначенных для курения;

- нахождение на рабочем месте, а также на территории Компании, в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

- использование ненормативной лексики в письменной (электронной) и в устной форме. Взаимодействие между работниками базируется на уважении личности, соблюдении прав человека;

- осуществление предпринимательской или иной коммерческой деятельности работниками, ставшей доступной им с учетом положения в Компании, в том числе с использованием деловых связей и возможностей Компании. Данное ограничение не распространяется на случаи, когда такая деятельность или участие прямо поручены Компанией Работнику в установленном локальными нормативными актами порядке;

- использование Работниками активов и ресурсов Компании в личных целях.

Работники Компании придерживаются следующих принципов и правил внутрикорпоративного поведения:

- добросовестно соблюдают условия заключённого трудового договора (контракта), выполняя свои должностные обязанности, совершенствуя свои профессиональные знания и умения, проявляя ответственность и инициативу, стремясь к поиску решений, повышающих производительность труда и снижающих затраты;

- информируют непосредственного руководителя о реализации существующих рисков Компании и возникновении новых, в том числе рисков коррупции. Предлагают на рассмотрение непосредственному

*Подбор и назначение работников осуществляется с учетом профессиональных компетенций*

*Бережное и ответственное обращение с ресурсами Компании осуществляется исключительно в деловых целях.*

*Этические принципы:*

- *работать на совесть;*
- *воспринимать себя частью целого;*
- *гордиться званием работник Компании;*
- *стремиться к новому.*

руководителю проработанные и взвешенные решения, а принятые решения исполняют неукоснительно. При этом неисполнение заведомо незаконных решений исключает какую-либо ответственность Работника;

- используют имеющиеся в их распоряжении ресурсы<sup>1</sup> Компании максимально эффективно и исключительно в рабочих целях. Не осуществляют действий, направленных на нанесение ущерба активам, ресурсам, деловой репутации Компании. Бережно относятся к окружающей среде;

- поддерживают здоровую, эффективную, открытую для творчества и изменений, рабочую обстановку, обмениваются опытом и накопленными знаниями, обеспечивая командную работу. Проявляют вежливость, доброжелательность, корректность, внимательность и терпимость в обращении со своими коллегами, контрагентами и другими заинтересованными лицами Компании;

- не проявляют предубеждения и дискриминации (словесно или действиями) по отношению к кому-либо на основании расовой, религиозной, национальной, половой, возрастной, либо политической принадлежности, социального происхождения, имущественного и должностного положения, языка общения и других обстоятельств;

- соблюдают требования действующего применимого законодательства и внутрикорпоративные правила Компании, принимают все необходимые меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Руководители всех уровней управления:

- являются образцом этического поведения и личным примером поддерживают высокий уровень корпоративной культуры Компании. Проводят в коллективах необходимую ознакомительную и разъяснительную работу с подчиненными работниками с целью реализации положений Кодекса, а также предотвращения нарушений, изложенных в нем правил поведения;

- проявляют объективность, внимательность, доброжелательность и беспристрастность в

*Работникам запрещается представлять Компанию в деловых отношениях с организациями, в деятельности которых работник имеет существенный личный интерес, отличный от интересов Компании.*

---

<sup>1</sup> Под ресурсами и активами Компании для целей применения Кодекса понимаются: движимое и недвижимое имущество, в том числе деньги и ценные бумаги, объекты интеллектуальной собственности, рабочее время работников, деловая репутация.

отношениях с подчиненными и оценке результатов их деятельности, поддерживают культуру неприятия коррупции;

- обеспечивают рациональное делегирование полномочий, поддерживают в коллективе благоприятный климат, направленный на обеспечение открытого обмена мнениями и выработке эффективного решения;

- обеспечивают подбор и продвижение компетентных, перспективных Работников, содействующих Компании в достижении стратегических целей, создают условия для обучения и повышения профессиональной квалификации работников;

- проявляют должную осмотрительность, в том числе не допускают участие Компании в сомнительных сделках, которые могут нанести материальный или репутационный ущерб.

*Руководители всех уровней управления являются образцом этического поведения и личным пример поддерживают высокий уровень корпоративной культуры Компании.*

## 7. Корпоративный имидж и стиль

Компания уделяет большое внимание своему корпоративному имиджу, элементами которого являются деловое поведение и внешний облик работников. Традиционный деловой стиль в выборе одежды является обязательным для всех работников. Исключение составляют только те категории работников, стандарты работы которых предполагают ношение специальной одежды.

*В Компании традиционный деловой стиль в одежде работников.*

*Компания уделяет большое внимание своему корпоративному стилю.*

## 8. Конфликт интересов

Компания уважает личные интересы и частную жизнь работников, но личные, социальные, имущественные, финансовые или политические интересы работника не должны противоречить интересам Компании.

Работник должен воздерживаться от возможного конфликта интересов в случае наличия ситуации, при которой интересы или действия работника противоречат интересам Компании, или потенциально могут вступить в противоречие с ними и, тем самым, оказывают или могут оказать влияние на объективность решений или действий работника.

Возникновение конфликта интересов возможно в следующих случаях:

- работник либо его близкие родственники выступают лицом, связанным с государством;
- работник либо его близкие родственники являются единоличным исполнительным органом, либо членом коллегиального исполнительного органа организации, стороной/ работником/ выгодоприобретателем, посредником или представителем контрагента по сделке, совершаемой с участием Компании;
- работник либо его близкие родственники владеют, либо владели акциями (долями, паями) в иных организациях;
- близкие родственники работника занимают такие должности в Компании, либо в иных организациях, которые способны повлиять на исполнение должностных обязанностей работника, либо на оценку его работы.

Работа работника Компании по совместительству или договору гражданско-правового характера не должна приводить к конфликту интересов и снижать производительность труда работника.

Работникам запрещается представлять Компанию в деловых отношениях с организациями, в деятельности которых работник имеет существенный личный интерес, отличный от интересов Компании, включая (но не ограничиваясь) случаи преобладающего участия в

*Конфликт интересов – ситуация, когда личные интересы одного или нескольких работников независимо от занимаемой ими должности или членов их семей вступают в противоречие с интересами Компании.*

уставном капитале или органах управления таких организаций самого работника, его близких родственников или членов семьи<sup>2</sup>.

При наличии возможного конфликта интересов, а также фактов собственного долевого участия или об участии близких родственников или членов семьи в уставных капиталах и (или) органах управления сторонних коммерческих организаций-контрагентов Компании, работник Компании обязан направить уведомление о наличии возможного конфликта интересов лицу, ответственному за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в Компании (комплаенс-менеджеру).

Потенциально значимые конфликты интересов рассматриваются Комиссией по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов с целью нивелирования влияния риска.

В ситуации конфликта интересов работника и Компании, в случае невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритетом являются интересы Компании.

*Информация о потенциальном конфликте интересов направляется работниками Компании независимо от занимаемой ими должности в виде уведомления лицу, ответственному за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в Компании (комплаенс-менеджеру).*

---

<sup>2</sup> Под близкими родственниками работника для целей применения Кодекса понимаются супруги, дети и родители, усыновители и усыновленные, родные братья и сестры, дедушка и бабушка, внуки.

Под членами семьи работника для целей применения Кодекса понимаются лица, проживающие совместно с работником и ведущие с ним совместное хозяйство, независимо от степени родства.

## 9. Совместная работа родственников

Совместная работа родственников в прямом или опосредованном подчинении создает репутационные издержки, порождает сомнения в объективности процедур оценки и продвижения персонала в Компании.

Компания ограничивает случаи совместной работы родственников.

В Компании приветствуются трудовые династии, но их представителям не предоставляются дополнительные права или возможности.

Совместная работа родственников допускается при соблюдении требований раздела 8 Кодекса.

*В Компании  
приветствуются  
трудовые династии.*

## 10. Подарки

Получение/дарение деловых подарков, а также организация или участие в представительских мероприятиях допускается, только если это соответствует принятой деловой практике, не нарушает законодательство страны, в которой осуществляется деятельность, требованиям локальных нормативных актов Компании и не создает впечатления осуществления неправомерных действий.

Работникам Компании недопустимо просить/получать подарки, вознаграждения, услуги и иные выгоды для себя лично и других лиц в обмен на выполнение обязательств либо неосуществление действий.

Подарки в виде денежных средств, денежных ваучеров, лотерейных билетов, которые могут быть обменены на деньги или другие финансовые услуги, не допускаются.

Подарки, полученные работником Компании от деловых партнеров и лиц, связанных с государством, стоимость которых заведомо превышает 3000 (три тысячи) рублей, или у него есть сомнение относительно стоимости подарка, либо возвращаются дарителю, с указанием деловому партнеру на необходимость соблюдения работником Компании требований настоящего Кодекса, либо информация передается лицу, ответственному за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в Компании (комплаенс-менеджеру) для исключения реализации комплаенс-рисков.

Под подарком для целей настоящего Кодекса понимается безвозмездная передача третьим лицам или получение любого имущества от третьих лиц, включая денежные средства, осуществление работ, оказание услуг, а также безвозмездное предоставление права получить имущество, работы, услуги. Подарки членам семьи, родственникам или иным близким работнику лицам для целей применения настоящего Кодекса считаются подарками работнику.

*В случае возникновения вопросов возможности получения/дарения подарков направить запрос лицу, ответственному за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в Компании (комплаенс-менеджеру).*

*Недопустимо:*

- брать, предлагать, обещать или давать взятки;*
- злоупотреблять полномочиями;*
- осуществлять коммерческий подкуп;*
- принимать подарки в виде денежных средств, денежных ваучеров, лотерейных билетов, которые могут быть обменены на деньги или другие финансовые услуги.*

## 11. Корпоративная информация

Информация является главной имущественной ценностью Компании, и ее защита имеет важное значение для стабильного развития Компании.

Работники Компании обязаны соблюдать установленные действующим законодательством, а также регламентированные Компанией правила обращения с информацией, полученной в процессе работы, в том числе с инсайдерской информацией, информацией, содержащей коммерческую тайну и персональные данные. Каждый работник Компании несет ответственность за защиту информации, находящейся в его распоряжении в рамках исполнения трудовых обязанностей.

В условиях цифровой трансформации Компания гарантирует работникам и деловым партнерам сохранность и защиту информации, полученной в процессе деятельности Компании, от несанкционированного доступа. С помощью автоматизации процессов и управления цифровизацией данных Компания стремится сделать процессы эффективными, используя инструменты искусственного интеллекта.

Любые взаимодействия с представителями СМИ по вопросам сотрудничества или обмена информацией, касающейся деятельности Компании, осуществляются либо координируются исключительно руководителем Компании. Все запросы от СМИ, в том числе об организации встречи с руководством Компании, направляются на согласование руководителю Компании.

*Информацию и комментарии относительно деятельности Компании могут давать только уполномоченные на это работники.*

*В случае обращения представителей СМИ к любому работнику Компании, ему надлежит незамедлительно сообщить об этом руководителю Компании.*

*При общении в интернет-ресурсах распространять информацию, связанную с деятельностью Компании только по согласованию с руководителем Компании*

## **12. Взаимоотношения Компании с заинтересованными лицами**

Все работники, в особенности руководители, осознают, что они представляют Компанию, и их поведение по отношению к внешним партнёрам и третьим лицам оказывает влияние на репутацию Компании.

### **Участники Компании**

Компания гарантирует своим участникам обеспечение всех прав, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Как коммерческая организация, одной из основных целей которой является получение прибыли, Компания стремится к повышению рентабельности своей хозяйственной деятельности в рамках задач и ограничений, определяемых участниками и законодательством Российской Федерации.

### **Клиенты, контрагенты, потребители**

Компания строит свои взаимоотношения на основе:

- взаимного доверия и уважения;
- соблюдения общепринятых норм поведения и деловой этики;
- отказа от участия в сделках, способных нанести ущерб репутации Компании;
- неприемлемости взяточничества и коммерческого подкупа;
- добросовестного выполнения договорных обязательств;
- своевременного предупреждения конфликтных ситуаций и максимального использования конструктивных переговоров с целью урегулирования возникших противоречий;
- отказа от любых действий, способных нанести ущерб интересам другой стороны, взаимному уважению и доверию.

Компания стремится обеспечивать высокое качество, экономическую привлекательность и конкурентоспособность своих услуг.

*Честность, открытость и прозрачность являются фундаментом нашей деятельности с участниками, внешними партнёрами и иными физическими и юридическими лицами.*

*Компания соблюдает законы и правила, осознавая свою ответственность.*

*Компания добросовестно выполняет свои обязательства перед контрагентами и ожидает того же от контрагентов.*

*Честная конкуренция залог эффективной финансово-хозяйственной деятельности.*

## **Государство и общество**

Компания осуществляет взаимодействие с лицами, связанными с государством, в соответствии с требованиями применимого законодательства.

Компания не финансирует и не поддерживает любым другим способом политические партии и некоммерческие организации, осуществляющие политическую деятельность. А также не допускает осуществление спонсорской/ благотворительной деятельности с прямой или косвенной целью получения незаконной выгоды за оказание подобной помощи.

При осуществлении спонсорской/ благотворительной деятельности Компания уделяет особое внимание профилактике и охране здоровья граждан, пропаганде здорового образа жизни, развитию физической культуры и спорта, образования, науки, культуры, искусства, просвещения, улучшению морально-психологического состояния граждан. Компания поддерживает волонтерскую деятельность работников Компании.

*В отношениях с представителями государств избегаем даже видимости неподобающего воздействия*

*Компания не финансирует политические партии и некоммерческие организации, осуществляющие политическую деятельность.*

### 13. Механизм применения Кодекса

Ответственность за организацию работы по исполнению требований и положений Кодекса в части противодействия коррупции возлагается на руководителя Компании.

В случае, если отдельные положения Кодекса войдут в противоречие:

- с действующим законодательством, применяются положения действующего законодательства:

- с традициями, обычаями или чьими-либо представлениями о соответствующих правилах поведения, применяются положения Кодекса.

Если у работника возникают вопросы по применению норм настоящего Кодекса, он может обратиться за консультацией к своему непосредственному руководителю или к лицу, ответственному за управление эффективным внедрением и развитием системы комплаенс в Компании (комплаенс-менеджеру).

Компания гарантирует, что предоставление работником информации о фактах нарушения Кодекса не станет предметом огласки и не вызовет негативных последствий в отношении служебного положения работника, сообщившего такую информацию.

*По вопросам применения норм настоящего Кодекса можно направить вопрос на электронный адрес:  
[begishevo@logikam.ru](mailto:begishevo@logikam.ru)*

*Горячая линия комплаенс о нарушениях антикоррупционного законодательства  
8-800-551-80-08  
+7 (960) 070-61-11  
[compliance@kamaz.org](mailto:compliance@kamaz.org).*

## 14. Ответственность

Соблюдение работниками Компании положений настоящего Кодекса является важным элементом успешной реализации стратегических целей Компании и объективной оценкой личностных и профессионально-деловых качеств самого работника.

К работникам Компании, нарушившим положения настоящего Кодекса, могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами. В случае выявления незначительных проступков могут быть даны рекомендации по изменению поведения в соответствии с принципами, установленными настоящим Кодексом.

*Соблюдение Кодекса является важным элементом успешной реализации стратегических целей Компании и объективной оценкой личностных и профессионально-деловых качеств самого работника*