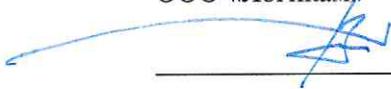


Приложение № 2 к приказу
от «08» 08 2025 г. № 44

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор
Управляющей компании
ООО «Логикам»


Ф.Т. Закиров

ПОЛОЖЕНИЕ о работе с персональными данными работников, контрагентов и пользователей сайта ООО «Логикам»

1. Общие положения

1.1. Положение о работе с персональными данными работников, контрагентов и пользователей сайта ООО «Логикам» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 30.12.2020 № 519-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» и иными нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок сбора, учета, обработки, накопления, использования, распространения и хранения персональных данных работников, контрагентов и пользователей сайта ООО «Логикам» (далее – Общество) и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работодателю, а также сведений о физических лицах - контрагентах (их представителях) и пользователях сайта, предоставленных Обществу.

1.3. Цель настоящего Положения – защита персональных данных работников, контрагентов и пользователей сайта Общества от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные вышеперечисленных лиц являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.4. В целях настоящего Положения под персональными данными понимается любая информация, прямо или косвенно относящаяся к субъекту персональных данных.

1.5. В состав персональных данных работника, которые сообщаются Обществу, входят:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- возраст;
- гражданство;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации;
- адрес места проживания;
- паспортные данные;
- данные водительского удостоверения;
- сведения о воинском учете;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о семейном положении;
- специальные персональные данные: сведения о судимости, сведения о состоянии здоровья;

- биометрические персональные данные;
- контактный номер телефона;
- e-mail;
- иные сведения, которые относятся к трудовой деятельности работника.

1.6. В состав персональных данных контрагентов и пользователей сайта (далее – *иные субъекты персональных данных*), которые сообщаются Обществу входят:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- данные водительского удостоверения;
- биометрические персональные данные;
- контактный номер телефона;
- e-mail;
- иные сведения, которые сообщаются Обществу при взаимодействии.

1.7. Документами, которые содержат персональные данные работников, являются:

- комплекты документов, сопровождающих процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении;
- комплекты материалов по анкетированию, тестированию, проведению собеседований с кандидатом на должность;
- подлинники и копии приказов (распоряжений) по кадрам;
- личные дела, трудовые книжки, сведения о трудовой деятельности работников, пропуска;
- личные карточки выдачи СИЗ;
- дела, содержащие материалы аттестаций и медицинских осмотров работников;
- дела, содержащие материалы внутренних расследований;
- справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы);
- копии отчетов и справки, направляемые в государственные контролирующие органы;
- исполнительные листы, судебные приказы;
- доверенности;
- согласия на обработку персональных данных;
- уведомления о возможном конфликте интересов.

1.8. Документами, которые содержат персональные данные иных субъектов персональных данных, являются:

- договоры гражданско-правового характера, заключаемые с Обществом;
- платежные документы;
- доверенности;
- заявки на приход и отгрузку товарно-материальных ценностей;
- транспортные документы;
- информация из анкет обратной связи с официального сайта Общества или e-mail рассылок.

1.9. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются генеральным директором Общества и вводятся приказом. Все работники Общества должны быть ознакомлены под подпись с данным Положением и изменениями к нему.

1.10. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Общества по адресу <https://www.logikam.ru>, и находится в свободном доступе. Доступ к положению есть у всех пользователей сайта.

2. Получение и обработка персональных данных

2.1. Персональные данные Общество получает непосредственно от работников, контрагентов или пользователей сайта. Общество вправе получать персональные данные от третьих лиц только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных или в иных случаях, прямо предусмотренных в законодательстве.

2.2. Общество должен сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

2.3. Общество не вправе требовать от работника представления персональных данных, которые не характеризуют работника как сторону трудовых отношений, и не вправе требовать от иных субъектов персональных данных представления персональных данных, которые будут избыточны для целей обработки, которые преследует Общество.

2.4. Субъект персональных данных представляет Обществу достоверные сведения о себе. Общество проверяет достоверность сведений о субъекте персональных данных, сверяя данные, представленные субъектом, с имеющимися у него документами.

2.5. Чтобы обрабатывать персональные данные субъектов персональных данных, Общество получает от каждого субъекта согласие на обработку его персональных данных (приложение А, В, Д, Е). Такое согласие Общество получает, если закон не предоставляет Обществу права обрабатывать персональные данные без согласия.

2.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. Для этого необходимо направить в Общество письменное уведомление об отзыве согласия (приложение Ж). В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Общество вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

3. Хранение персональных данных

3.1. Общество обеспечивает защиту персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного использования или утраты.

3.2. Личные дела и личные карточки работников хранятся в бумажном виде в отделе кадров в специально отведенном шкафу, обеспечивающем защиту от несанкционированного доступа.

3.3. Персональные данные субъектов персональных данных также хранятся в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные субъектов персональных данных, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных. Пароли устанавливаются Отделом информационных технологий АО «КИП «Мастер» в рамках заключенного с Обществом договора на сопровождение информационных систем, и сообщаются индивидуально работникам, имеющим доступ к персональным данным субъектов персональных данных.

3.4. Изменение паролей производится Отделом информационных технологий АО «КИП «Мастер» не реже одного раза в два месяца.

3.5. *Доступ к персональным данным работников имеют* исполнительный директор Общества, его заместители, главный бухгалтер и другие специалисты бухгалтерии, главный специалист по работе с персоналом, специалисты отдела безопасности, юридического отдела, комплаенс-менеджер, а также непосредственные руководители работников. Названные специалисты Общества имеют доступ к тем данным работника, которые необходимы для выполнения их должностных функций. Доступ специалистов других отделов к персональным данным осуществляется на основании письменного разрешения исполнительного директора Общества или его заместителя.

3.6. Доступ к персональным данным контрагентов или пользователей сайта
Общества имеют специалисты бухгалтерии, отдела по работе с клиентами, отдела безопасности и юридического отдела, а также складов Общества. Доступ специалистов других отделов к персональным данным осуществляется на основании письменного разрешения исполнительного директора Общества или его заместителей.

3.7. Копировать и делать выписки из персональных данных субъектов персональных данных разрешается исключительно в служебных целях.

4. Использование персональных данных

4.1. Использование персональных данных работника.

4.1.1. Персональные данные работника используются для целей, связанных с выполнением работником трудовых функций. Общество для этой цели запрашивает у работника:

- общие персональные данные: фамилию, имя, отчество, дату, месяц и год рождения, место рождения, адрес, сведения о семейном положении; сведения об образовании, профессии и т.п.;
- специальные категории персональных данных: сведения о состоянии здоровья, сведения о судимости и т.п.;
- биометрические персональные данные: фото в бумажном и электронном виде.

4.1.2. Персональные данные, представленные работником, обрабатываются автоматизированным и без использования средств автоматизации способами. Документы, которые работник предъявляет Обществу для хранения в оригинале и копии (удостоверения, свидетельства, справки, медицинские заключения и т. д.), хранятся в личном деле работника **в течение 50 лет** после расторжения с работником трудового договора.

4.1.3. После истечения срока нормативного хранения документов, которые содержат персональные данные работника, документы подлежат уничтожению. Для этого Общество создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов. В ходе проведения экспертизы комиссия отбирает дела с истекшими сроками хранения и по итогам отбора составляет акт о выделении к уничтожению дел, не подлежащих хранению. После чего документы уничтожаются в shredder. Персональные данные работников в электронном виде стираются с информационных носителей, либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

4.1.4. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, Общество не имеет права основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного поступления. Общество также не вправе принимать решения, затрагивающие интересы работника, основываясь на данных, допускающих двоякое толкование. В случае если на основании персональных данных работника невозможно достоверно установить какой-либо факт, Общество предлагает работнику представить письменные разъяснения.

4.2. Использование персональных данных иных субъектов персональных данных.

4.2.1. Персональные данные используются для целей, связанных с взаимодействием субъекта персональных данных с Обществом: заключение договора, обмен письмами, подписка на рассылки Общества, получение услуг Общества, получение ТМЦ. Общество для этих цели запрашивает:

- общие персональные данные: фамилию, имя, отчество, дату, месяц и год рождения, место рождения, гражданство, адрес,
- паспортные данные, данные водительского удостоверения,
- контактный номер телефона.

4.2.2. Персональные данные, представленные субъектом персональных данных, обрабатываются автоматизированным и без использования средств автоматизации способами. Персональные данные хранятся столько, сколько нужно для достижения целей их обработки.

4.2.3. После истечения срока нормативного хранения документов, которые содержат персональные данные субъектов персональных данных, документы подлежат уничтожению.

Для этого Общество создает экспертную комиссию и проводит экспертизу ценности документов. В ходе проведения экспертизы комиссия отбирает дела с истекшими сроками хранения и по итогам отбора составляет акт о выделении к уничтожению дел, не подлежащих хранению. После чего документы уничтожаются в шредере. Персональные данные в электронном виде стираются с информационных носителей, либо физически уничтожаются сами носители, на которых хранится информация.

5. Передача и распространение персональных данных

5.1. При передаче Обществом персональных данных субъект персональных данных должен дать на это согласие в письменной или электронной форме (приложение Б и Г). Если субъект персональных данных оформил согласие на передачу персональных данных в электронной форме, то он подписывает согласие усиленной электронной цифровой подписью.

5.2. Общество вправе передать информацию, которая относится к персональным данным субъекта персональных данных, без его согласия, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном законодательством.

5.3. Общество не вправе предоставлять персональные данные субъекта персональных данных третьей стороне без его письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, а также в случаях, установленных законодательством.

5.4. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение информации, относящейся к персональным данным работника, Общество обязано отказать лицу в выдаче информации. Лицу, обратившемуся с запросом, выдается уведомление об отказе в выдаче информации, копия уведомления подшивается в личное дело работника.

5.5. Персональные данные работника могут быть переданы представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, в том объеме, в каком это необходимо для выполнения указанными представителями их функций.

5.6. Общество не вправе распространять персональные данные субъекта персональных данных третьим лицам без согласия субъекта персональных данных на передачу таких данных (приложение Б и Г).

5.7. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.8. Общество обязано обеспечить работнику возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на распространение персональных данных.

5.9. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на распространение персональных данных не следует, что он согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются Обществом без права распространения.

5.10. В случае если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на передачу персональных данных не следует, что он не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, Общество обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа) неограниченному кругу лиц.

5.11. Согласие субъекта персональных данных на распространение персональных данных может быть предоставлено Обществу:

- непосредственно;
- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

5.12. В согласии на распространение персональных данных субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих

персональных данных Обществом неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Общества в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

5.13. Общество обязано в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных субъекта персональных данных для распространения.

5.14. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

5.15. Действие согласия субъекта персональных данных на распространение персональных данных прекращается с момента поступления Обществу требования, указанного в пункте 5.14 настоящего Положения.

5.16. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных (Приложение Ж), ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ или обратиться с таким требованием в суд. Общество или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то Общество или третье лицо обязаны прекратить передачу персональных данных субъекта персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6. Гарантии конфиденциальности персональных данных

6.1. Информация, относящаяся к персональным данным субъекта персональных данных, является служебной тайной и охраняется законом.

6.2. Субъект персональных данных вправе требовать полную информацию о своих персональных данных, об их обработке, использовании и хранении.

6.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством.

Согласие работника на обработку персональных данных

Настоящим я, _____ (ФИО),
паспорт № _____, выдан (когда): _____ года (кем):
_____, код подразделения ____/____,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», представляю работодателю – ООО «Логикам» (ОГРН 1051614162731,
ИНН 1650131891), зарегистрированному по адресу: 423804, РФ, РТ, г. Набережные Челны,
Производственный проезд, д. 45, офис А313, свои персональные данные в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- обеспечения личной безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц;
- предоставления налоговых вычетов.

Я выражаю свое согласие на осуществление работодателем – ООО «Логикам» автоматизированной, а также без использования средств автоматизации обработки персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- пол и возраст;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- данные водительского удостоверения;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- почтовые и электронные адреса;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым налоговым законодательством, проверки наличия конфликта интересов;
- сведения о воинской обязанности;

- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в ООО «Логикам»;
- специальные персональные данные: сведения о судимости, сведения о состоянии здоровья;
- биометрические персональные данные.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва согласия в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие работника на обработку персональных данных,
 разрешенных субъектом персональных данных для передачи/распространения**

Настоящим я, _____ (ФИО),
 паспорт № _____, выдан (когда): _____ года (кем): _____,
 _____, код подразделения ____/____,
 зарегистрированный по адресу: _____,
 руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
 данных», заявляю о согласии на передачу и распространение работодателем – ООО «Логикам»
 (ОГРН 1051614162731, ИНН 1650131891), зарегистрированным по адресу: 423804, РФ, РТ, г.
 Набережные Челны, Производственный проезд, д. 45, офис А313, моих персональных данных
 с целью размещения информации обо мне в кадровых и служебных документах, договорах и
 письмах, отчетности, на корпоративном сервисе и сайте ООО «Логикам» для
 получения информации о моей профессиональной деятельности в следующем порядке.

| Категория персональных данных | Перечень персональных данных | Разрешаю к передаче (да/нет) | Разрешаю к распространению неограниченно кругу лиц (да/нет) | Условия и запреты | Дополнительные условия |
|---|------------------------------|------------------------------|---|-------------------|------------------------|
| Персональные данные | Фамилия | Да | Да | | |
| | Имя | Да | Да | | |
| | Отчество | Да | Да | | |
| | Год рождения | Да | Да | | |
| | Дата рождения | Да | Да | | |
| | Место рождения | Да | Да | | |
| | Адрес | Да | Нет | | |
| | Семейное положение | Да | Нет | | |
| | Образование | Да | Нет | | |
| | Профессия | Да | Нет | | |
| Доходы | Да | Нет | | | |
| Специальные категории персональных данных | Состояние здоровья | Да | Нет | | |
| | Сведения о судимости | Да | Нет | | |
| Биометрические | Цветное цифровое | Да | Да | | |

| | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|
| персональные данные | фотографическое изображение лица | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до отзыва в установленном законом порядке.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования работодатель обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие контрагента, пользователя сайта на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для передачи/распространения

Настоящим я, _____ (ФИО),
 паспорт № _____, выдан (когда): _____ года (кем): _____,
 _____, код подразделения ____/____,
 зарегистрированный по адресу: _____,
 руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляю о согласии на передачу и/или распространение ООО «Логикам» (ОГРН 1051614162731, ИНН 1650131891), зарегистрированным по адресу: 423804, РФ, РТ, г. Набережные Челны, Производственный проезд, д. 45, офис А313, моих персональных данных с целью их указания в:

- договорах гражданско-правового характера, заключаемых с Обществом;
- платежных документах;
- доверенностях;
- заявках на приход и отгрузку товарно-материальных ценностей;
- транспортных документах;
- информации из анкет обратной связи с официального сайта Общества или e-mail рассылки.

| Категория персональных данных | Перечень персональных данных | Разрешаю к передаче (да/нет) | Разрешаю к распространению неограниченному кругу лиц (да/нет) | Условия и запреты | Дополнительные условия |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------|---|-------------------|------------------------|
| Персональные данные | Фамилия | Да | Да | | |
| | Имя | Да | Да | | |
| | Отчество | Да | Да | | |
| | Год рождения | Да | Да | | |
| | Дата рождения | Да | Да | | |
| | Место рождения | Да | Да | | |
| | Гражданство | Да | Да | | |
| | Адрес | Да | Нет | | |
| | Паспортные данные | Да | Нет | | |
| | Данные водительского удостоверения | Да | Нет | | |
| Биометрическое | Цветное цифровое фотографическое | Да | Да | | |

| | | | | | |
|------------------------|------------------------|--|--|--|--|
| персональные данные | ое изображение лица | | | | |
|------------------------|------------------------|--|--|--|--|

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до отзыва в установленном законом порядке.

Оставляю за собой право потребовать прекратить распространять мои персональные данные. В случае получения требования работодатель обязан немедленно прекратить распространять мои персональные данные, а также сообщить перечень третьих лиц, которым персональные данные были переданы.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на получение персональных данных от третьих лиц

Я, _____ (ФИО), паспорт
№ _____, выдан (когда): _____ года (кем):
_____, код подразделения ____/____,
зарегистрированный по адресу: _____,
руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных», заявляю о согласии на получение ООО «Логикам» (ОГРН
1051614162731, ИНН 1650131891), зарегистрированным по адресу: 423804, РФ, РТ, г.
Набережные Челны, Производственный проезд, д. 45, офис А313 персональных данных обо мне
от третьих лиц. А именно даю согласие на запрос в _____
информации обо мне, касающейся действительности моего документа об образовании.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует до отзыва в установленном
законом порядке.

Оставляю за собой право потребовать прекратить запрашивать информацию обо мне у
третьих лиц. В случае получения требования ООО «Логикам» обязано немедленно прекратить
запрашивать информацию у третьих лиц, а также сообщить перечень третьих лиц, у
которых была запрошена информация.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие на обработку биометрических персональных данных

Настоящим я, _____ (ФИО),
паспорт _____ № _____, выдан (когда): _____._____._____ года (кем):
_____, код подразделения _____/_____,
зарегистрированный по адресу: _____,
в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных
данных», представляю ООО «Логикам» (ОГРН 1051614162731, ИНН 1650131891),
зарегистрированным по адресу: 423804, РФ, РТ, г. Набережные Челны, Производственный
проезд, д. 45, офис А313, свои персональные данные в целях соблюдения пропускного и
внутриобъектового режимов на объектах ООО «Логикам».

Я выражаю свое согласие на осуществление ООО «Логикам» автоматизированной,
а также без использования средств автоматизации обработки моих персональных данных,
а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных
данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

изображение лица, полученное с помощью фото-, видеоустройств и данные голоса,
полученные с помощью звукозаписывающих устройств.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует со дня его подписания до дня отзыва
согласия в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение Ж
К приложению № 2 к приказу
от «__» _____ 20__ г. № _____

Руководителю ООО «Логикам»
от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____ (ФИО), паспорт _____
№ _____, выдан (когда): _____ года (кем): _____,
_____ код подразделения ____/____,
зарегистрированный по адресу: _____, в
соответствии с пунктом 14 статьи 10.1 Федерального Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ отзываю
свое согласие на передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных,
ранее выданное ООО «Логикам», в связи с _____.

Прошу прекратить обработку моих персональных данных в течение трех рабочих дней
с момента поступления настоящего требования и сообщить мне перечень третьих лиц, которым
мои персональные данные были переданы.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)